Приложение

к приказу №04-01- 160 от 01.09.2023г

**Дорожная карта**

**реализации целевой модели наставничества**

**в МБОУ «Косиновскя средняя общеобразовательная школа»**

**Курского района Курской области**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****этапа** | **Мероприятия** | **Содержание****деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Подготовка условий для запуска программы наставничества | Изучение и систематизация имеющихся материалов по целевой модели наставничестваПодготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества | 1. Изучение распоряжения Министерства просвещения РФ от 25.12.2019г № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» 1. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества2.Разработка и утверждение Положения об организации системы педагогического наставничества в МБОУ «Косиновскясредняя общеобразовательная школа»Курского района Курской области3. Разработка и утверждение целевой модели наставничествав МБОУ «Косиновскя средняя общеобразовательная школа»Курского района Курской области4. Разработка и утверждение дорожной карты реализации целевой модели наставничествав МБОУ «Косиновскя средняя общеобразовательная школа»Курского района Курской области5. Издание приказа «О назначении наставников»  | Июль-август 2023Сентябрь2023 | Администрация |
|  |
|  |  | Выбор форм и программы наставничества исходя из потребностей школы | 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве внутри школы2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества3. Формирование банка программ по форме наставничества «учитель- учитель» | Октябрь 2023 | ДиректорЗам директора по УВР |
| 2. | Формирование базы наставляемых | Сбор данных о наставляемыхФормирование базы наставляемых | 1.Проведение опроса среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, рекомендаций, анализа методической работы1.Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов | Сентябрь- октябрь 2023 | Зам директора по УВР |
| 3. | Формирование базынаставников | Сбор данных о наставникахФормирование базы наставников | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества2. Проведение совещания для наставников1.Формирование базы наставников из числа педагогов школы | Сентябрь- октябрь 2023 | Зам директора по УВР |
| 4. | Отбор и обучение наставников | Выявление педагогов, входящих в базу потенциальных наставниковОбучение наставников для работы с наставляемыми | Проведение анализа базы наставников и отбор подходящих кандидатур для конкретной программы1. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности2. Издание приказа «Об организации Школы наставников» | Сентябрь- октябрь 2023 | Директор школыЗам директора по УВР |
| 5. | Формирование наставнических пар/групп | Отбор наставников и наставляемыхЗакрепление наставнических пар/групп | 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого 4. Формирование наставнических пар/групп1. Издание приказа «Об утверждении наставников»2.Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения3. Организация психологического сопровождения наставляемым  | Октябрь 2023В течение года | Зам. директора по УВР |
| 6. | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп | Организация комплекса работы Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками | 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничестваАнкетирование  |  В течение года | Зам. директора по УВР |
| 7. | Завершение наставничества | Отчеты по итогам программ наставничества | 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничестваПубликация информации о результатах программы наставничества на сайте школы  | Май-июнь 2024 | Зам. директора по УВР |